



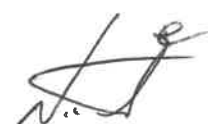
CADERNO DE ENCARGOS

PRESTAÇÃO DE SERVIÇO PARA A
MANUTENÇÃO DE ESPAÇOS VERDES
NA VILA DO BOMBARRAL



ÍNDICE

CAPITULO I - DIPOSIÇÕES GERAIS	1
1. Caderno de Encargos e Objeto.....	1
2. Documentos Contratuais.....	1
3. Prazo de Vigência	1
CAPITULO II - OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS.....	2
SECÇÃO I – OBRIGAÇÕES DA ENTIDADE ADJUDICATÁRIA.....	2
4. Obrigações da entidade adjudicatária.....	2
5. Objeto do dever de sigilo	2
6. Prazo do dever de sigilo.....	3
7. Acompanhamento da Prestação de Serviço.....	3
8. Responsabilidades da Prestação de Serviço	3
9. Meios Humanos.....	3
10. Patentes, licenças e marcas registadas	4
SECÇÃO II – OBRIGAÇÕES DA ENTIDADE ADJUDICANTE	4
11. Obrigações da Entidade Adjudicante.....	4
12. Preço BASE	5
13. Preço e Condições de pagamento	5
CAPITULO III – PENALIDADE CONTRATUAIS E RESOLUÇÃO	5
14. Penalidades Contratuais	5
15. Força maior	6
16. Resolução por parte da Entidade Adjudicante	6
CAPITULO IV– DISPOSIÇÕES FINAIS	7
17. Gestor do Contrato	7
18. Foro competente	7
19. Contagens de prazos.....	7
20. Notificações.....	7
21. Subcontratação e cessão da posição contratual.....	8
22. Encargos do Contrato.....	8
23. Legislação Aplicável	8
Anexo I – Especificações Técnicas	9
1. <i>Enquadramento</i>	9
2. <i>Objeto do contrato</i>	9



3. Condições da prestação de serviço	9
4. Especificidades dos trabalhos de manutenção de espaços verdes:.....	9
5. Especificidades dos trabalhos de poda de árvores e arbustos	10
6. Especificidades dos trabalhos de controlo de infestantes	11
7. Especificidades dos trabalhos pontuais ou urgentes	11
8. Outras especificidades da prestação de serviço	11
9. Relatórios mensais.....	12
10. Condições acessórias.....	12
 Anexo A – Mapa de Áreas e Quantidades Estimadas.....	 13
Anexo B – Planta de Localização das Áreas a Intervencionar	14
Anexo C – Planta de Localização das Zonas de Poda.....	15



CAPITULO I - DIPOSIÇÕES GERAIS

1. Caderno de Encargos e Objeto

O presente Caderno de Encargos compreende as condições jurídicas, técnicas e económicas a incluir no contrato a celebrar cujo objeto consiste na **"Prestação de Serviço para a Manutenção de Espaços Verdes na Vila do Bombarral"**, com observância das especificações técnicas constantes nos Anexos I e A, do presente Caderno de Encargos.

2. Documentos Contratuais

- 2.1 O contrato será celebrado por escrito, nos termos do artigo 94.º do Código dos Contratos Públicos.
- 2.2 Para além do clausulado contratual e respetivos anexos, fazem parte integrante do contrato de aquisição os seguintes documentos:
 - a) Os suprimentos dos erros e das omissões do caderno de encargos identificados pela entidade convidada, desde que esses erros e omissões tenham sido expressamente aceites pelo órgão competente para o efeito;
 - b) Os esclarecimentos e as retificações relativos ao Caderno de Encargos;
 - c) O presente Caderno de Encargos;
 - d) A proposta adjudicada;
 - e) Os esclarecimentos sobre a proposta adjudicada prestados pelo adjudicatário.
- 2.3 Além dos documentos indicados no número anterior, a entidade adjudicatária obriga-se também a respeitar, no que lhe seja aplicável e não esteja em oposição com os documentos do contrato, as normas portuguesas e europeias, as especificações e documentos de homologação de organismos oficiais e as de fabricantes ou de entidades detentoras de patentes.
- 2.4 O estabelecido no texto do contrato prevalece, em caso de dúvida, sobre o que constar dos demais documentos.
- 2.5 Havendo contradição entre os documentos que integram o contrato, nos termos do n.º 2 da presente cláusula, a respetiva a prevalência é determinada pela ordem pela qual aí são indicados.
- 2.6 Em caso de divergência entre os documentos referidos no número 2 e o clausulado contratual, prevalecem os primeiros salvo quanto aos ajustamentos propostos de acordo com o disposto no artigo 99.º do Código dos Contratos Públicos (CCP) e aceites pelo adjudicatário nos termos do disposto no artigo 101.º deste Código.

3. Prazo de Vigência

- 3.1 O contrato a celebrar no âmbito do presente procedimento terá a duração de **3 (três) meses**, em conformidade com os respetivos termos e condições e o disposto na lei, sem prejuízo das obrigações acessórias que devam perdurar para além da cessação do Contrato.
- 3.2 O contrato entra em vigor na data da sua celebração.

CAPITULO II - OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS

SECÇÃO I – OBRIGAÇÕES DA ENTIDADE ADJUDICATÁRIA

4. Obrigações da entidade adjudicatária

4.1 Sem prejuízo de outras obrigações previstas na legislação aplicável no Caderno de Encargos ou nas cláusulas contratuais da celebração do contrato, decorrem para a entidade adjudicatária as seguintes obrigações:

- a) Executar as prestações e fornecimentos objeto do contrato de acordo com o estipulado nas especificações técnicas do Anexo I do presente Caderno de Encargos;
- b) Sujeição à ação fiscalizadora da Câmara Municipal do Bombarral;
- c) Comunicar antecipadamente à Entidade Adjudicante os factos que tornem total ou parcialmente impossível a o cumprimento de qualquer das suas obrigações;
- d) Não ceder, sem prévia autorização da Entidades Adjudicante, a sua posição contratual;
- e) Prestar de forma correta e fidedigna as informações referentes às condições de execução do objeto contratual, bem como prestar todos os esclarecimentos que se justifiquem, de acordo com as circunstâncias;
- f) Comunicar qualquer facto que ocorra durante a execução do contrato e que altere, designadamente, a sua denominação social, os seus representantes legais com relevância para o presente contrato, a sua situação jurídica e o seu registo comercial.

4.2 Independentemente das informações fornecidas nos documentos integrados no contrato, entende-se que quando se inicia a prestação de serviço o Adjudicatário tem pleno conhecimento das condições de realização dos trabalhos, especificamente relacionadas com:

- a) As necessidades de alojamento, refeições e transporte para o seu pessoal;
- b) As distâncias a percorrer entre as localidades onde vão ser efetuados os trabalhos;
- c) O não fornecimento de utilidade sempre que por motivo de força maior a Câmara Municipal esteja impedida de o fazer.

5. Objeto do dever de sigilo

5.1 O adjudicatário deverá guardar sigilo sobre toda a informação e documentação, técnica e não técnica, comercial ou outra, relativa à Entidade Adjudicante de que possa ter conhecimento ao abrigo ou em relação com a execução do contrato.

5.2 A informação e a documentação cobertas pelo dever de sigilo não podem ser transmitidas a terceiros, nem objeto de qualquer uso ou modo de aproveitamento que não o destinado direta e exclusivamente à execução do contrato.

5.3 Exclui-se do dever de sigilo toda a informação e documentação que fosse comprovadamente do domínio público à data da respetiva obtenção pelo adjudicatário, assim como toda a informação e documentação que este seja legalmente obrigado a revelar, por força da lei, de processo judicial ou a pedido de autoridades ou outras entidades administrativas competentes.

6. Prazo do dever de sigilo

O dever de sigilo mantém-se em vigor até ao termo do prazo de 5 (cinco) anos a contar da extinção, por qualquer causa, do contrato, sem prejuízo da sujeição subsequente a quaisquer deveres legais relativos, designadamente, à prestação de segredos comerciais ou a credibilidade, do prestígio ou da confiança devidos às pessoas coletivas.

7. Acompanhamento da Prestação de Serviço

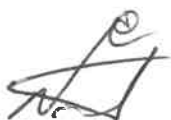
A Câmara Municipal do Bombarral, reserva-se ao direito de proceder, sempre que julgue necessário, e sem aviso prévio, a inspeções e auditorias às atividades realizadas pelo Adjudicatário. O Adjudicatário neste âmbito, deverá apresentar evidências objetivas do que argumenta (registos escritos, em formato digital e, ou em papel, demonstração da execução das tarefas inerentes à prestação de serviço).

8. Responsabilidades da Prestação de Serviço

- 8.1 O Adjudicatário assume total e exclusiva responsabilidade pela prestação de serviço contratada, perante a Câmara Municipal do Bombarral.
- 8.2 O Adjudicatário responsabiliza-se a desenvolver a prestação de serviço em todo o Município do Bombarral, respeitando datas e horários acordados com a Entidade Adjudicante.
- 8.3 Todos os bens e serviços necessários à execução do respetivo contrato serão da responsabilidade do adjudicatário.
- 8.4 O Adjudicatário tem a responsabilidade de manter seguros que cubram as obrigações objeto do contrato, bem como de quaisquer danos perante a Câmara Municipal do Bombarral ou terceiros, que possam advir da prestação de serviço

9. Meios Humanos

- 9.1 A mobilização de todos os meios humanos constantes da sua proposta, necessários à Prestação de Serviço a cargo do Adjudicatário é da sua inteira responsabilidade, obrigando-se a garantir que todos os seus agentes coloquem a sua perícia, cuidado e diligência na realização dos serviços que lhe forem cometidos no âmbito da sua capacidade profissional.
- 9.2 O Adjudicatário é o único responsável pela gestão do seu pessoal, pelo pagamento das suas remunerações e pelo cumprimento de todas as obrigações legais a ele referentes. O Adjudicatário terá de avisar a entidade adjudicante sobre qualquer conflito laboral suscetível de afetar o rendimento dos trabalhos.
- 9.3 O Adjudicatário é totalmente responsável pelas obrigações relativas ao seu pessoal, empregue na Prestação de Serviço, à sua aptidão profissional e disciplina.
- 9.4 A Câmara Municipal do Bombarral pode impor a substituição dos trabalhadores que não ofereçam garantia de aptidão técnica, ou vierem a revelar-se indisciplinados, conflituosos ou desrespeitadores dos regulamentos deste Município.



- 9.5 Caso se verifiquem razões de inadequado desempenho de funções e obrigações que lhe forem conferidas, razões de indisciplina ou de comportamento menos conveniente ou ainda por desrespeito a agentes ou colaboradores da Câmara Municipal do Bombarral, pode esta exigir a substituição de qualquer elemento da equipa técnica ou seus colaboradores afetos à Prestação de Serviço, obrigando-se o Adjudicatário à sua substituição que deve ser efetuada no prazo que para tal vier a ser fixado pela Câmara Municipal sem prejuízo da imediata suspensão do pessoal indicado.
- 9.6 O Adjudicatário deverá ajustar o seu horário normal de trabalho ao horário praticado pelo pessoal da Câmara Municipal do Bombarral.
- 9.7 O Adjudicatário obriga-se a cumprir e a fazer cumprir todas as disposições legais e regulamentares em vigor sobre higiene e segurança no trabalho.
- 9.8 Serão da responsabilidade do Adjudicatário todos os encargos decorrentes do n.º anterior, bem como a aquisição do necessário equipamento de proteção individual, respetivos consumíveis e sinalética de segurança.
- 9.9 O Adjudicatário é obrigado a acautelar, em conformidade com as disposições legais e regulamentares aplicáveis, a vida e a segurança do seu pessoal e a prestar-lhe assistência médica de que careça por motivos de acidente de trabalho.
- 9.10 O Adjudicatário é o único responsável por todos os acidentes ou danos, quer pessoais quer materiais, que os trabalhos da Prestação de Serviço ou ação dos seus colaboradores possam causar, tanto ao pessoal como a terceiros, bem como à Câmara Municipal do Bombarral, e seus representantes.
- 9.11 A Câmara Municipal do Bombarral não assume nenhum compromisso no que respeita a transporte, alojamento, assistência médica e refeições do pessoal do Adjudicatário.

10. Patentes, licenças e marcas registadas

São da responsabilidade do Adjudicatário quaisquer encargos decorrentes da utilização, durante a execução do contrato, de marcas registadas, patentes registadas ou licenças.

SECÇÃO II – OBRIGAÇÕES DA ENTIDADE ADJUDICANTE

11. Obrigações da Entidade Adjudicante

11.1 Constituem obrigações da Entidade Adjudicante:

- a) Pagar ao Adjudicatário o preço contratual, nas condições estabelecidas no contrato a celebrar e no presente caderno de encargos;
- b) Comunicar, em tempo útil, os aspetos relevantes que tenham impacto no cumprimento do contrato;
- c) Facultar toda a informação relativa à prestação de serviço ao abrigo do contrato, sempre que lhes seja solicitado;
- d) Respeitar a legislação aplicável, nomeadamente a legislação ambiental, de segurança bem como os procedimentos que sejam comunicados e exigidos pelo adjudicatário na utilização das suas instalações.

12. Preço BASE

Nos termos e para os efeitos do disposto no art. 47.º do CCP, o preço base do procedimento, sendo o mesmo entendido como o montante máximo que a entidade adjudicante se dispõe a pagar pela execução de todas as prestações que constituem o objeto do presente contrato, é fixado em **€16.084,00** (dezassex mil e oitenta e quatro euros) para a duração do contrato.

13. Preço e Condições de pagamento

- 13.1 O limite máximo da despesa a realizar ao abrigo do contrato a celebrar é de **€16.084,00** (dezassex mil e oitenta e quatro euros) para a duração do contrato;
- 13.2 Pelo fornecimento da prestação dos serviços objeto do contrato, bem como pelo cumprimento das demais obrigações constantes do presente Caderno de Encargos, a Câmara Municipal do Bombarral pagará ao Adjudicatário, o valor apresentado na proposta dividido em **3 (três) partes**, correspondentes aos trabalhos efetivamente executados em cada mês, acrescido de IVA à taxa legal em vigor, se este for legalmente devido.
- 13.3 As quantias devidas pela Entidade Adjudicante, nos termos da cláusula anterior, devem ser pagas no prazo de **60 (sessenta)** dias após a receção pela mesma das respetivas faturas.
- 13.4 Em caso de discordância por parte da Entidade Adjudicante quanto aos valores indicados nas faturas, deve esta comunicar ao adjudicatário, por escrito, os respetivos fundamentos, ficando o adjudicatário obrigado a prestar os esclarecimentos necessários ou proceder à emissão de nova fatura corrigida.
- 13.5 Desde que devidamente emitidas e observado o disposto no n.º 1, as faturas são pagas através de transferência bancária ou cheque.

CAPITULO III – PENALIDADE CONTRATUAIS E RESOLUÇÃO

14. Penalidades Contratuais

- 14.1 Pelo incumprimento das obrigações emergentes do contrato, a Entidade Adjudicante pode exigir ao adjudicatário o pagamento de sanções pecuniárias pelo incumprimento das datas e prazos de execução acordados entre as partes, aplicando ao adjudicatário uma multa equivalente ao dobro do valor dos bens não fornecidos ou dos serviços não prestados, a deduzir na caução ou nos pagamentos em falta, conforme sua opção. No caso de incumprimento por causa imputável ao adjudicatário, a Entidade Adjudicante reserva-se, ainda, o direito de requisitar a terceiros, o fornecimento dos bens em causa ou equivalentes.
- 14.2 Sem prejuízo do disposto no n.º 3 do artigo 329.º do CCP, o valor acumulado das sanções não poderá exceder 20% do preço contratual.
- 14.3 As sanções pecuniárias previstas na presente cláusula não obstam a que a Entidade Adjudicante exija uma indemnização por mora e incumprimento definitivo.



15. Força maior

- 15.1 Não podem ser impostas penalidades à entidade adjudicatária, nem é havida como incumprimento, a não realização pontual das prestações contratuais a cargo de qualquer das partes que resulte de caso de força maior, entendendo-se como tal as circunstâncias que impossibilitem a respetiva realização, alheias à vontade da parte afetada, que não pudesse conhecer ou prever à data da celebração do contrato e cujos efeitos não lhe fosse razoavelmente exigível contornar ou evitar.
- 15.2 Podem constituir força maior, se se verificarem os requisitos do número anterior, designadamente, tremores de terra, inundações, incêndios, epidemias, sabotagens, greves, embargos ou bloqueios internacionais, atos de guerra ou terrorismo, motins e determinações governamentais ou administrativas injuntivas.
- 15.3 Não constituem força maior, designadamente:
- a) Circunstâncias que não constituam força maior para os subcontratados da entidade adjudicatária, na parte em que intervenham;
 - b) Greves ou conflitos laborais limitados às sociedades do adjudicatário ou a grupos de sociedades em que este se integre, bem como a sociedades ou grupos de sociedades dos seus subcontratados;
 - c) Determinações governamentais, administrativas, ou judiciais de natureza sancionatória ou de outra forma resultantes do incumprimento pelo adjudicatário de deveres ou ónus que sobre eles recaiam;
 - d) Manifestações populares devidas ao incumprimento pelo adjudicatário de normas legais;
 - e) Incêndios ou inundações com origem nas instalações do adjudicatário cuja causa, propagação ou proporções se devam a culpa ou negligência sua ou ao incumprimento de normas de segurança;
 - f) Avarias nos sistemas informáticos ou mecânicos do adjudicatário não devidas a sabotagem;
 - g) Eventos que estejam ou devam estar cobertos por seguros.
- 15.4 A ocorrência de circunstâncias que possam consubstanciar casos de força maior deve ser imediatamente comunicada à outra parte.
- 15.5 A força maior determina a prorrogação dos prazos de cumprimento das obrigações contratuais afetadas pelo período de tempo comprovadamente correspondente ao impedimento resultante da força maior.

16. Resolução por parte da Entidade Adjudicante

- 16.1 Sem prejuízo de outros fundamentos de resolução do contrato previstos na lei, a Entidade Adjudicante pode resolver o contrato, a título sancionatório, caso o adjudicatário viole de forma grave ou reiterada qualquer das obrigações que lhe incumbem, designadamente nos seguintes casos:
- 16.2 Atraso, total ou parcial, no cumprimento das obrigações contratuais superior a um mês ou declaração escrita da entidade adjudicatária de que o atraso excederá esse prazo.
- 16.3 Não cumprimento por parte do adjudicatário das especificações técnicas referidas no Anexo II do Caderno de encargos.



- 16.4 O exercício do direito de resolução terá lugar mediante notificação, por carta registada com aviso de receção, da entidade adjudicatária, da qual conste a indicação da situação de incumprimento, no prazo de 30 (trinta) dias a contar do seu conhecimento pela Entidade Adjudicante.
- 16.5 A resolução do contrato não prejudica o direito à indemnização que caiba à Entidade Adjudicante nos termos gerais.

CAPITULO IV– DISPOSIÇÕES FINAIS

17. Gestor do Contrato

Nos termos e para efeitos do artigo 290.ºA do CCP, no contrato celebrado entre as partes será indicado o Gestor do Contrato, com a função de acompanhar permanentemente a execução deste.

18. Foro competente

Para resolução de todos os litígios decorrentes do contrato fica estipulada a competência do Tribunal Administrativo e Fiscal de Leiria, com expressa renúncia a qualquer outro.

19. Contagens de prazos

Os prazos previstos no contrato de aquisição são contados de acordo com o disposto no Código dos Contratos Públicos.

20. Notificações

- 20.1 As notificações entre as partes devem ser dirigidas, nos termos do Código dos Contratos Públicos, para o domicílio ou sede contratual de cada uma, identificados nos contratos, e efetuadas com suficiente clareza, de modo a que o destinatário fique ciente da respetiva natureza e conteúdo.
- 20.2 Com exceção das situações em que o presente Caderno de Encargos exija uma formalidade especial, as notificações podem ser efetuadas pelos seguintes meios:
- a) Por carta registada com aviso de receção; e
 - b) Por correio eletrónico.
- 20.3 As notificações efetuadas nos termos da alínea a) do número anterior devem ser confirmadas por qualquer um dos meios previstos nas alíneas b) e c), no prazo de 2 (dois) dias.
- 20.4 Salvo indicação em contrário, os atos administrativos inerentes à execução do contrato de aquisição só produzem efeitos após notificação, nos termos previstos nos números anteriores.
- 20.5 Qualquer alteração das informações de contacto constantes dos contratos deve ser comunicada à outra parte.

21. Subcontratação e cessão da posição contratual

- 21.1 A subcontratação pelo adjudicatário e cessão da posição contratual por qualquer das partes depende da autorização da outra, nos termos do Código dos Contratos Públicos. O Adjudicatário não poderá ceder a sua posição contratual ou qualquer dos direitos e obrigações decorrentes do contrato sem autorização expressa da Entidade Adjudicante.
- 21.2 Para efeitos da autorização prevista no número anterior:
- c) Devem ser apresentados pelo cessionário todos os documentos de habilitação exigidos ao cedente na fase de formação do contrato;
 - d) A entidade adjudicante deverá apreciar, designadamente, se o cessionário não se encontra em nenhuma das situações previstas no Artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos.
- 21.3 A autorização prevista nos números anteriores deverá respeitar o disposto nos artigos 317.º a 319.º do Código dos Contratos Públicos.
- 21.4 Em caso de incumprimento, pelo cocontratante, das suas obrigações, que reúna os pressupostos para a resolução do contrato, o cocontratante deve ceder a sua posição contratual ao concorrente do procedimento pré-contratual na sequência do qual foi celebrado o contrato em execução, que venha a ser indicado pelo contraente público, pela ordem sequencial daquele procedimento, nos termos do previsto no artigo 318-A.º do CCP.

22. Encargos do Contrato

As despesas e encargos inerentes à celebração do contrato escrito são da responsabilidade do adjudicatário.

23. Legislação Aplicável

Em tudo o omissa no presente caderno de encargos observar-se-á o disposto no Código de Contratos Públicos e demais legislação aplicável.

Anexos:

- Anexo I – Especificações Técnicas;
- Anexo A – Mapa de Áreas e Quantidades Estimadas
- Anexo B – Planta de localização das áreas a intervencionar
- Anexo C – Planta de localização das zonas de poda

Anexo I – Especificações Técnicas

1. Enquadramento

O Município do Bombarral é a entidade que detém a responsabilidade da manutenção dos espaços verdes da Vila do Bombarral.

2. Objeto do contrato

O objeto do contrato consiste, de acordo com as presentes especificações técnicas na **Prestação de Serviço para a Manutenção dos Espaços Verdes na Vila do Bombarral**.

A presente prestação de serviço é realizada ao abrigo do Código dos Contratos Públicos aprovado pelo Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de janeiro, na sua versão atualizada, e de acordo com as condições e com as especificações técnicas indicadas no presente Caderno de Encargos e seus anexos.

3. Condições da prestação de serviço

3.1 A presente prestação de serviço divide-se em:

- a) Manutenção de espaços verdes
- b) Podas de árvores e arbustos
- c) Controlo de infestantes
- d) Trabalhos pontuais ou urgentes

4. Especificidades dos trabalhos de manutenção de espaços verdes:

4.1 Os espaços verdes a manter encontram-se assinalados no anexo A ao presente Caderno de Encargos e abaixo discriminados:

- Rotunda Oval
- Separador central da Av. Luís Henrique
- Jardim do cruzamento da Escola Fernão do Pó
- Jardim na Praceta da Escola Fernão do Pó
- Rotunda da piscina
- Jardins junto ao Pavilhão e Piscinas Municipais
- Jardim entre o Pavilhão e a Escola Secundária
- Jardim da Rua Cidade de Nampula
- Jardim da Praceta da Quinta de S. José
- Centro Educativo do Bombarral
- Rotunda junto da escola secundária
- Rotunda do Largo do Comendador
- Jardim junto ao edifício dos Paços do Concelho (traseiras)
- Jardim da Juscar
- Jardim dos Táxis, junto à Praça do Município
- Zona envolvente ao Museu Municipal
- Jardim do Anfiteatro Municipal
- Jardim junto ao Sport Clube Bombarralense – Rua Veríssimo Duarte
- Jardim do Largo da Igreja (incluindo floreiras e canteiros)
- Jardim da Praça da República
- Jardim junto ao Mercado Municipal e zona envolvente
- Jardim junto à rodoviária na Rua do Mercado

- Rotunda junto à creche, na Rua Infante D. Henrique
 - Jardim na Rua Infante D. Henrique
 - Jardim da Av. da Estação
 - Urbanização do Vale da Várzea (todas as áreas verdes)
 - Largo da Matinha
 - Rua José Pereira Bernardino
 - Zona verde por baixo do viaduto do Cintrão (EN 8)
 - Jardim junto ao Minipreço
 - Rotunda da Repsol – Cintrão
 - Jardim Junto à GALP
 - Jardim da rotunda da GALP
 - Transversal Av Vasco Pereira da Conceição – zona pedonal 1
 - Transversal Av Vasco Pereira da Conceição – zona pedonal 2
 - Rotundas junto ao Continente
 - Outras pequenas zonas ajardinadas não identificadas
- 4.2 Na manutenção dos espaços verdes, encontram-se também incluídos todos os trabalhos de manutenção e substituição de flores / plantas em todas as floreiras existentes na Vila do Bombarral, **no total de 72 floreiras**.
- 4.3 A substituição das flores deve ser efetuada 2 vezes por ano e dá-se **prioridade** na colocação de **flores da época** na praça do município, podendo nas restantes floreiras (salvo por indicação expressa da Câmara), ser utilizadas flores ou plantas que necessitem de pouca água e pouca manutenção, como por exemplo o recurso à utilização de **plantas suculentas**.
- 4.4 A rega das floreiras é assegurada pela Câmara.
- 4.5 Estão considerados nos espaços indicados e assinalados em planta o corte de relva **com periodicidade mensal**.

5. Especificidades dos trabalhos de poda de árvores e arbustos

- 5.1 Deve ser apresentado no máximo até 30 (trinta) dias após a assinatura do contrato de prestação de serviço, um cronograma com a planificação de todos os trabalhos de poda a realizar durante a vigência da presente prestação de serviço.
- 5.2 As podas de árvores (sejam espécies de grande, médio ou pequeno porte) e arbustos deve ser efetuada em todas as árvores da Vila, nomeadamente nas localizações indicadas:
- Av. Luís Henrique (variante)
 - Rua D. Nuno Álvares Pereira
 - Largo da Igreja
 - Praça da República
 - Largo junto à Fonte Velha
 - Zona envolvente do Mercado Municipal
 - Quinta de S. José
 - Pavilhão Desportivo e Piscina
 - Frente Escola Preparatória
 - Largo Madreus
 - Pólo II (Todas as áreas)

- Rua Mouzinho de Albuquerque (Minipreço)
- Rua José Pereira Bernardino
- Praça do Município
- Cemitério (árvores e bucho)
- Zona verde por baixo do viaduto do Cintrão (EN 8)
- Jardim da Quinta do Vale da Várzea (praceta)

5.3 No Cemitério de S. Brás, deve ser realizada a poda de todas as árvores existentes, sejam de grande, médio ou pequeno porte, incluindo nos “ciprestes”, onde devem ser efetuados principalmente trabalhos de poda de manutenção.

5.4 No Cemitério de S. Brás deve ser efetuado a manutenção do bucho/sebe.

5.5 Todos os resíduos resultantes dos trabalhos de poda de árvores e arbustos, devem ser recolhidos e encaminhados para local apropriado pelo adjudicatário.

6. Especificidades dos trabalhos de controlo de infestantes

6.1 O controlo de infestantes deverá ser efetuado na Vila do Bombarral, pelo menos 1 vez durante a vigência da presente prestação de serviço, com recurso à utilização de pulverizadores e com **produtos aprovados para a utilização em espaço publico pela DGAV.**

6.2 No decorrer da prestação de serviço, a Câmara Municipal do Bombarral irá dar prioridade à utilização de produtos não prejudiciais ao meio ambiente.

6.3 A execução deste trabalho deve ser comunicada à Câmara com antecedência pelo menos de uma semana, e se for aplicado um produto que possa ser prejudicial à saúde humana ou animal, no local onde foi aplicado deve ficar informação de perigo de forma inequívoca e o intervalo de tempo em que a zona fica interdita.

6.4 O adjudicatário deve ter em sua posse e atualizadas todas as autorizações / alvarás / licenças, exigidas na legislação em vigor, para o manuseamento e aplicação dos produtos utilizados no controlo de infestantes.

7. Especificidades dos trabalhos pontuais ou urgentes

7.1 Como trabalhos pontuais ou urgentes estão considerados:

- Podas de árvores ou arbustos na Vila do Bombarral que devido ao seu crescimento possam vir a danificar propriedade privada.
- Quedas inesperadas de árvores ou arbustos para a via pública.

7.2 A resposta a trabalhos pontuais ou urgentes deverá ser dada num prazo máximo de 24 horas após a sua solicitação.

8. Outras especificidades da prestação de serviço

8.1 Encontram-se ainda previstos os seguintes trabalhos:

- O fornecimento e colocação de adubos e fertilizantes no solo sempre que se verifique necessário;
- O fornecimento e colocação de herbicidas sempre que se verifique necessário;

- No caso específico dos pinheiros existentes na zona do mercado municipal, deverá ser efetuado pelo menos um tratamento preventivo contra a lagarta do pinheiro;
- Sempre que for detetada uma praga ou doença nas árvores ou arbustos, ou em qualquer espaço verde que esteja enquadrado na presente prestação de serviço, esse facto deve ser comunicado ao adjudicante e o adjudicatário terá de dar uma resposta para o controlo da praga ou doença num espaço de 24 horas;
- A manutenção da rede de rega;
- Substituição adicional de plantas / flores / arbustos / árvores, sempre que se justifique, até um máximo de 40 unidades por ano para as plantas e flores e 10 unidades por ano para árvores e arbustos.

9. Relatórios mensais

- 9.1 Devem ser entregues à entidade adjudicante mensalmente relatórios detalhados de todos os trabalhos executados.
- 9.2 Os relatórios deverão ser entregues antes da emissão de fatura e aprovados pela entidade adjudicante.

10. Condições acessórias

Para a execução dos serviços a Câmara Municipal do Bombarral compromete-se a disponibilizar todos os elementos que esta possua e entenda por conveniente, desde que solicitados em tempo útil pelo Adjudicatário.

Anexo A – Mapa de Áreas e Quantidades Estimadas

Procedimento para a Manutenção de Espaços Verdes na Vila do Bombarral				
Anexo A - Mapa de áreas e quantidades estimadas				
MANUTENÇÃO DE ESPAÇOS VERDES				
Descrição dos Trabalhos	Periodicidade	Localização	Ref.	Area
Manutenção de Espaços Verdes:				
Na manutenção dos espaços verdes devem ser realizadas todas as operações necessárias a para que os espaços se apresentem sempre tratados e cuidados, mas de forma sustentável e organizada para o menor consumo de água possível. - Corte de relva - Substituição de flores (72 Floresiras)	Sempre que se verifique necessário no mínimo 1 x (mês) no mínimo 1 x	Rotunda Oval	1	3 399,73 m ²
		Separador central da Av. Luis Henrique		
		Jardim do cruzamento da Escola Fernão do Pó		
		Jardim na Praceta da Escola Fernão do Pó		
		Rotunda da piscina		
		Jardins junto ao Pavilhão e Piscinas Municipais		
		Jardim entre o Pavilhão e a Escola Secundária		
		Jardim da Rua Cidade de Nampula		
		Jardim da Praceta da Quinta de S. José		
		Centro Educativo do Bombarral		
		Rotunda junto da escola secundária	2	9 243,25 m ²
		Rotunda do Largo do Comendador	3	203,24 m ²
		Jardim junto ao edifício dos Paços do Concelho (traseiras)		
		Jardim da Juscar		
		Jardim dos Táxis, junto à Praça do Município		
		Zona envolvente ao Museu Municipal		
		Jardim do Anfiteatro Municipal	4	4 246,88 m ²
		Jardim junto ao Sport Clube Bombarralense – Rua Veríssimo Duarte		
		Jardim do Largo da Igreja (incluindo floreiras e canteiros)	5	346,63 m ²
		Jardim da Praça da República	6	5 086,34 m ²
		Jardim junto ao Mercado Municipal e zona envolvente		
		Jardim junto à rodoviária na Rua do Mercado	7	822,05 m ²
		Rotunda junto à creche, na Rua Infante D. Henrique		
		Jardim na Rua Infante D. Henrique	8	252,94 m ²
		Jardim da Av. da Estação	9	130,71 m ²
		Urbanização do Vale da Várzea (todas as áreas verdes)		
		Largo da Matinha	10	608,45 m ²
		Rua José Pereira Bernardino		
		Zona verde por baixo do viaduto do Cintrão (EN 8)		
		Jardim junto ao Minipreço		
		Rotunda da Repsol – Cintrão		
		Jardim Junto à GALP	11	1 009,20 m ²
		Jardim da rotunda da GALP		
		Transversal Av Vasco Pereira da Conceição – zona pedonal 1		
		Transversal Av Vasco Pereira da Conceição – zona pedonal 2		
		Rotundas junto ao Continente	12	1 617,70 m ²
Outras pequenas zonas ajardinadas não identificadas				200,00 m ²
Área Total:			27 167,12 m ²	
			- €	

22/5

PODAS DE ÁRVORES E ARBUSTOS

Descrição dos Trabalhos		Periodicidade	Localização	Árvores	
Podas de árvores e arbustos:					
Poda das árvores	1 x		Av. Luis Henrique (variante)	2,00	2,00 un
Poda de arbustos	1 x		Rua D. Nuno Álvares Pereira	12,00	12,00 un
Nota: Todos os resíduos verdes resultantes dos trabalhos de poda de árvores e arbustos, devem ser recolhidos e encaminhados para local apropriado pelo adjudicatário.			Largo da Igreja	10,00	10,00 un
			Praça da República	54,00	54,00 un
			Largo junto à Fonte Velha	3,00	3,00 un
			Zona envolvente do Mercado Municipal	9,00	9,00 un
			Quinta de S. José	13,00	13,00 un
			Pavilhão Desportivo e Piscina	31,00	31,00 un
			Frete Escola Preparatória	2,00	2,00 un
			Largo Madreus	20,00	20,00 un
			Pólo II (Todas as áreas)	29,00	29,00 un
			Rua Mouzinho de Albuquerque (Minipreço)	11,00	11,00 un
			Rua José Pereira Bernardino	6,00	6,00 un
			Praça do Município	9,00	9,00 un
			Cemitério (árvores e bucho)	30,00	30,00 un
			Zona verde por baixo do viaduto do Cintrão (EN 8)	6,00	6,00 un
			Jardim da Quinta do Vale da Várzea (praceta)	2,00	2,00 un
Numero de Árvores Total				249,00	249,00 un
				- €	

CONTROLO DE INFESTANTES

Descrição dos Trabalhos		Periodicidade	Localização		
Controlo de infestantes					
Trabalho de pulverização das ruas da vila do Bombarral, com produtos que eliminem as plantas infestantes	1 x		Vila do Bombarral		VG
				- €	

TRABALHOS PONTUAIS E URGENTES

Descrição dos Trabalhos		Periodicidade	Localização		
Trabalhos pontuais e urgentes					
Podas de árvores ou arbustos na Vila do Bombarral que devido ao seu crescimento possam vir a danificar propriedade privada.	sempre que se verificar necessário		Vila do Bombarral		VG
Quedas inesperadas de árvores ou arbustos para a via publica					
				- €	

RELATÓRIO MENSAL

Descrição dos Trabalhos		Periodicidade	Localização		
Relatório mensal					
Elaboração de relatório mensal detalhado com a discriminação de todos os trabalhos realizados	1 x (mês)		--		VG
				- €	
TOTAL DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO:				- €	



Anexo B – Planta de Localização das Áreas a Intervencionar

Anexo C – Planta de Localização das Zonas de Poda



Legenda

■ Espaços verdes

DOMAS - Águas e Saneamento

Designação: Procedimento concursal

Escala: 1:5000

Local: Manutenção dos Espaços Verdes na Vila do Bombarral

Bombarral
Município

Data: julho / 2022



Escala 1:5000

Proyecto 2000

Unidad Orgánica de Ambiente, Agua y Saneamiento **B mborral**
Rodríguez

Compartir: Ministerio, Área de Asesoría y Apoyo
El día 1 de 2000, en la ciudad de Bogotá

Por: [Firma]

